

À la séance régulière du Conseil de tenue à l'Hôtel de ville le 4 janvier 2010 à 20:00 étaient présents le Maire Brent Orr, et les Conseillers Steve Forbes, Keith Smith, Colette O'Malley, Greg Graham, Brian Drummond et Debbie Kilgour.

(10-01-01) Il est proposé par le Conseiller Drummond que le procès verbal de la séance du 7 décembre soit adopté. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(10-01-02) Il est proposé par le Conseiller Forbes que l'ordre du jour soit adopté avec des ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

La séance a été ouverte aux visiteurs présents.

Bill Beveridge félicite les travailleurs municipaux pour les conditions exceptionnelles des chemins et se plaint de la Route 148. Une lettre sera envoyée au Ministère des Transports pour enregistrer la plainte.

Bonnie Beveridge demande encore une fois la possibilité de réduire ;a limite de vitesse à 50 km/h au lieu de 80 km/h sur le chemin River près du terrain de golf Pine Lodge parce qu'il y a des cerfs qui traversent près du pont.

Randy Pitt était présent pour représenter le P.S.D.A. pour demander une autorisation pour que les motoneiges puissent utiliser le chemin Second Line.

(10-01-03) Il est proposé par le Conseiller Graham d'accorder un accès pour le P.S.D.A. d'utiliser le chemin Second Line à l'est de Norway Bay du 1^{er} novembre au 31 mars si nous recevons la documentation nécessaire. Adoptée. Le Maire s'absteint de voter.

Dan Egan remercie les travailleurs municipaux pour leur excellent travail fait pour le déneigements durant la récente tempête de neige.

Doreen Harry était présente et représentait le "Animal Aid Pontiac" demande une aide financière de la Municipalité. De plus, elle veut réservé le Jack Graham Community centre gratuitement pour une levée de fonds. Selon notre politique, nous ne renonçons pas au coût de location pour une levée de fonds. Le Maire Orr

accepte de demander à la MRC pour voir ce que les autres municipalités font concernant ce problème. Elle demande aussi à propos des propriétés qu'elle appartient si elles ne pourraient pas être fusionnées. Elle demande si elle devra payer la taxe environnementale sur toutes ses propriétés parce que la documentation nécessaire sera probablement pas complétée quand les nouvelles factures de taxes seront émises.

Peter Hanna demande si la proposition des dépenses de voyages qu'il a soumis sera implantée.

(10-01-04) Il est proposé par le Conseiller Graham d'adopter la politique de la MRC concernant les dépenses de voyages avec le remplacement du mot Bristol par le mot MRC et dans la section 2.2 remplacer le mot maison pour Bristol. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Peter Hanna demande s'il y a eu des progrès pour l'achat de l'éclairage public et la fermeture du site de dépôt en tranchée. Il a aussi des questions et des commentaires concernant le Budget 2010.

(10-01-05) Il est proposé par le Conseiller Drummond d'envoyer une lettre de remerciement à Viola Hannaberry pour son don pour les articles pour la cuisine au « Jack Graham Community Center ». Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(10-01-06) Il est proposé par le Conseiller Forbes d'accepter la proposition pour l'entente de location pour le « Jack Graham Community Center ». Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(10-01-07) **RÈGLEMENT # 285**
POUR MODIFIER DE LA TAX ENVIRONNEMENTAL
RÈGLEMENT # 244

Considérant que le site de depot en tranchée sera fermé;

Considérant que le Conseil devra transporter les déchets municipaux et ce coût sera un montant d'argent considérable;

Considérant qu'un avis de motion a été donné le 7 décembre 2009;

Il est donc proposé par la Conseillère O'Malley que l'amendement suivant soit fait au règlement # 244;

1.1 – Taxe Environnementale

De modifier l'article 2.1 du règlement # 244 de changer le montant de la taxe environnementale de 110.00\$ à 195.00\$;

1.2 – Entrée en vigueur

Ce règlement entrera en vigueur selon la loi.

Donc adopté à la séance régulière du Conseil tenue le 4 janvier 2010.

Maire Brent Orr

Directeur général Keith Emmerson

Je, Keith Emmerson, Directeur Général, de la Municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Keith Emmerson, Directeur Général

(10-01-08) Il est proposé par le Conseiller Forbes que les factures totalisant 25 933.95\$ soit payées pour le mois de décembre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(10-01-09) Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'accepter l'état financier pour le mois de décembre. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(10-01-10) Il est proposé par le Conseiller Forbes d'accepter les transferts de fonds. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Il n'y a aucun rapport de comité.

(10-01-11) Il est proposé par la Conseillère O'Malley de lever la séance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Maire Brent Orr

Directeur Général Keith Emmerson