

À la séance régulière du Conseil de Bristol tenue à l'Hôtel de ville le 7 juin 2010 à 20h00, étaient présents le Maire Brent Orr, et les Conseillers Steve Forbes, Keith Smith, Colette O'Malley, Greg Graham, Brian Drummond et Debbie Kilgour.

- (10-06-79)** Il est proposé par le Conseiller Forbes que le procès verbal de la séance du 3 mai soit adopté. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-80)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d'adopter le procès verbal de la séance spéciale tenue le 26 mai. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-81)** Il est proposé par le Conseiller Forbes d'adopter l'ordre du jour avec des ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

La séance est ouverte aux visiteurs présents.

Michel Harry demande qui est responsable du contrat de la disposition des déchets. Il a demandé s'il pouvait voir le contrat et pourquoi les municipalités l'appliquent différemment.

Ray Ducarie se plaint concernant la condition du chemin Belfast et demande si la Municipalité a l'intention de faire quoi en terme de réparations. Ce chemin est privé et il n'est pas sous la juridiction de la Municipalité.

Bruce Caulfield demande si son application a été envoyée à la CPTAQ.

Gill Egan remercie le Conseil pour le progrès au quai concernant les ponceaux qui seront installés en septembre.

Jane Egan demande encore si la pelle mécanique sera enlevée sur le chemin River.

Lucille Houle au 40 Fifth Line East se plain des fossés bloqués le long de ce chemin.

Teddy Ambridge était présent pour discuter des dos d'âne installés et le contrat de disposition des déchets qui sont des sujets mentionnés à l'ordre du jour.

Judy Milford demande qu'est-ce qui est permis d'entreposer sur une propriété vacante; si des items comme des bateaux, vieux véhicules sont permis selon les règlements municipaux.

Marion Workman si l'opération d'un gîte au passant (Bed & Breakfast) est permis dans la région de Norway Bay.

Lynda Healey était présente pour promouvoir le lancement du livre de la Société Historique de Norway Bay le 10 juillet à 10h00 et s'assurer que tous les Conseillers ont reçus leur invitation.

- (10-06-82)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'envoyer l'application de Bruce Caulfield à la CPTAQ. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-83)** Il est proposé par le Conseiller Drummond d'appuyer la demande de William Russell à la CPTAQ. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-84)** Il est proposé par la Conseillère O'Malley de commander un CD ROM de l'annuaire des Subventions Canadiennes au coût de 69.95\$. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-85)** Il est proposé par le Conseiller Forbes de contacter la Conservation de la Nature pour l'autorisation à l'accès de notre propriété pour étudier les espèces de la flore et de la faune sur le lot 28, Rang 1. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-86)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'enregistrer le nouveau camion de pompier pour la parade de la Fête du Canada. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Les rapports des comités sont remis.

Je, Keith Emmerson, Directeur Général, de la Municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour les dépenses ci-dessous.

Keith Emmerson, Directeur Général

- (10-06-87)** Il est proposé par le Conseiller Drummond que les factures totalisant 183 087.93\$ soient payées pour le mois de mai. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-88)** Il est proposé par le Conseiller Forbes d'accepter l'état financier pour le mois de mai. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-89)** Il est proposé par la Conseillère O'Malley d'accepter l'état financier final de 2009 présenté par les comptables Connelly & Koshy. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-90)** Il est proposé par le Conseiller Forbes d'engager les comptables Connelly & Koshy comme vérificateur pour 2010. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-91)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'installer un nouveau ventilateur dans le bar du centre communautaire Jack Graham Bristol. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-92)** Il est proposé par le Conseiller Forbes que Marleen Bélisle, l'inspectrice en bâtiment, mentionne au membre du Conseil concerné toutes les lettres envoyées aux contribuables dans leur quartier respectif. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-93)** Il est proposé par la Conseillère O'Malley d'envoyer une lettre de remerciement à Charlene Graham pour la photo de Jack Graham pour accrocher dans le Centre Communautaire. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-94)** Il est proposé par le Conseiller Forbes d'aller à huis clos à 21h00 pour discuter du poste de Directeur Général et

du contrat de la disposition des déchets. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

- (10-06-95)** Il est proposé par le Conseiller Drummond de sortir du huis clos à 21h20. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-96)** Il est proposé par le Conseiller Forbes d'accepter la retraite de Keith et Mona Emmerson à partir du 15 juin et de retenir les services de Keith Emmerson comme consultant de base au taux horaire de 35.00\$ de l'heure. Christina Peck sera assermentée comme nouvelle Directrice Générale à partir du 15 juin et sera autorisée à signer tous les chèques et les documents légaux concernant la Municipalité avec le Maire Brent Orr. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-97)** Il est proposé par le Conseiller Drummond de revoir et renégocier le contrat de la disposition des déchets avant le temps du budget qui sera en vigueur le 1er janvier 2011. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (10-06-98)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour de lever la séance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Maire Brent Orr

Directeur Général Keith Emmerson